

CODICE DI CONDOTTA

I nostri principi guida



ZSCHIMMER & SCHWARZ

CONTENUTO

1	Diritti umani e integrità	4
2	Conformità alla legge applicabile	5
3	Collusione e legge sui cartelli	6
4	Regali e contributi, donazioni e sponsorizzazioni	7
5	Prevenzione del riciclaggio di denaro	8
6	Commercio estero e controllo delle esportazioni	9
7	Sicurezza delle informazioni	10
	7a Protezione dei dati	
	7b Sicurezza informatica	
	7c Riservatezza	11
8	Protezione dell'ambiente, sicurezza e salute	12
9	Protezione dei beni aziendali e di terzi	13
10	Conflitti di interesse	14
	I vostri contatti per le domande sulla compliance	15



Dr Felix Grimm (COO), Dr Christoph Riemer (CEO) e Frank Richter (CFO)

PREFAZIONE

Sin dalla sua fondazione nel 1894, il successo della nostra azienda si è sempre basato su tre fattori: l'efficienza economica, la giusta considerazione dei principi etici e il rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili. In futuro, continueremo ad attribuire grande importanza all'essere un modello per i nostri dipendenti e i nostri partner commerciali in termini di cultura aziendale e di successo. Facendo parte della rete del Global Compact, ci assumiamo la responsabilità e sosteniamo l'iniziativa delle Nazioni Unite per un'economia più sostenibile a beneficio di tutte le persone, le comunità e i mercati - oggi e in futuro.

Il presente opuscolo vuole essere un'esplicita espressione e una guida per il comportamento esemplare dei nostri dipendenti, sia all'interno che all'esterno. Il rispetto di queste regole è un dovere e un obbligo per tutti. Con queste linee guida intendiamo proseguire la nostra lunga tradizione aziendale e stabilire una concezione comune di correttezza, tolleranza e responsabilità sociale ed economica.

[Il Consiglio di Amministrazione del Gruppo Zschimmer & Schwarz](#)



1 DIRITTI UMANI E INTEGRITÀ

Rispettiamo la dignità personale, i diritti e la privacy di ogni individuo.

Ci aspettiamo che tutti i dipendenti, i clienti e i partner commerciali si trattino in modo equo e rispettino i reciproci diritti e la privacy.

Non devono verificarsi trattamenti discriminatori non basati su ragioni concrete e oggettive, in particolare a causa di sesso, identità di genere, razza, disabilità, origine, religione o convinzioni personali, età o identità sessuale.

Zschimmer & Schwarz non tollera le molestie sessuali sul posto di lavoro o qualsiasi altra forma di discriminazione ad esse correlata, né alcuna forma di mobbing, come pettegolezzi, comportamenti minacciosi o umilianti, insulti, trattamenti diffamatori o indegni.



2 CONFORMITA' ALLE LEGGI APPLICABILI

In tutto il mondo osserviamo sempre la legge, sia come individui che come azienda.

Aspiriamo a essere un'azienda modello sotto ogni aspetto. La nostra responsabilità è quindi quella di garantire la conformità a tutte le leggi e i regolamenti applicabili, sia a livello nazionale che internazionale.

Il personale dirigente di Zschimmer & Schwarz dà l'esempio. Pertanto, sono tenuti a conoscere e rispettare le leggi, i regolamenti e le norme interne di base. Ogni manager è responsabile dei dipendenti a lui affidati.

Il Consiglio di amministrazione deve garantire che i dipendenti rispettino le norme e i regolamenti vigenti. Per questo motivo, essi sono tenuti a seguire programmi di formazione regolari, a mantenere il controllo e a essere disponibili.

Il Codice di condotta stabilisce uno standard minimo. Le leggi, le politiche e le prassi specifiche di altri Paesi, aree di business o mercati possono includere requisiti più severi e devono essere rispettate.

3 COLLUSIONE E LEGGE SUI CARTELLI

Affrontiamo una concorrenza leale con l'ampiezza e la qualità dei nostri prodotti e servizi.

Pertanto, a tutti i nostri dipendenti è vietato discutere con i concorrenti di: prezzi, produzione, capacità, distribuzione, profitti, margini, gare d'appalto, costi, relazioni commerciali, comportamento concorrenziale, contratti, distribuzione dei clienti, mercati, aree e programmi di produzione o altri fattori che possano determinare o influenzare il comportamento concorrenziale delle aziende sul mercato. È vietato privilegiare alcuni clienti e fornitori rispetto ad altri o escludere gli appaltatori. Allo stesso modo, i dipendenti non possono acquisire informazioni sulla concorrenza attraverso lo spionaggio industriale, la corruzione, il furto o le intercettazioni.



4 DONI E CONTRIBUTI, DONAZIONI E SPONSORIZZAZIONI

Agiamo sempre con integrità in tutti gli ambiti e non tolleriamo rapporti legati a qualsiasi forma di corruzione.

In linea di principio, doni e omaggi non devono essere né lasciati in eredità né accettati: ciò vale per i doni finanziari in qualsiasi valuta e per i doni in natura. I doni a scopo promozionale possono essere accettati solo se sono conformi alle pratiche abituali e non sembrano comunicare disonestà. Anche i viaggi, i biglietti gratuiti per eventi sportivi e culturali, gli inviti a pranzi e cene, i servizi, i bonus promozionali e gli sconti sono considerati regali. Se necessario, è opportuno informare i responsabili di riferimento e ottenere il loro giudizio.

Sono vietati regali e contributi a funzionari pubblici.

Donazioni e sponsorizzazioni devono essere conformi ai requisiti di legge. Quando si pianificano e si decidono donazioni e sponsorizzazioni, devono essere sempre coinvolti sia l'Amministrazione che il responsabile di riferimento.

Per ulteriori dettagli, i dipendenti devono fare riferimento alla linea guida globale sulla compliance e alle linee guida delle singole aziende sul tema della lotta alla corruzione.

5 PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO

Combattiamo il riciclaggio di denaro rispettando le norme vigenti e lavorando solo con partner affidabili.

Per riciclaggio di denaro si intende la canalizzazione dei proventi illeciti della criminalità organizzata nel ciclo finanziario ed economico legale, nascondendone l'origine.

Per contrastare il riciclaggio di denaro, non effettuiamo transazioni finanziarie dubbie.

I pagamenti per le forniture e i servizi vengono effettuati esclusivamente alla parte contraente e, di norma, nel Paese in cui la parte contraente ha la propria sede legale.

I pagamenti in contanti sono generalmente vietati. Se dovessero essere necessari pagamenti in contanti entro dimensioni socialmente accettabili, é necessario presentare ricevute debitamente firmate. Inoltre, l'Amministrazione deve essere informato immediatamente e, se possibile, in anticipo di qualsiasi transazione e/o accordo di pagamento che si discosti da quanto sopra.



6 COMMERCIO ESTERO E CONTROLLO DELLE ESPORTAZIONI

Esportiamo i nostri prodotti di alta qualità in tutto il mondo, in modo affidabile e in conformità alle leggi sul commercio estero.

Per evitare che i nostri prodotti vengano utilizzati impropriamente per la propagazione di atti di terrorismo o di guerra, rispettiamo e sosteniamo le normative nazionali e internazionali in materia di esportazione, gli embarghi, le sanzioni, i divieti, i requisiti di licenza e le altre restrizioni imposte dalle normative sul controllo del commercio.

A tal fine disponiamo di un'organizzazione efficace con corrispondenti processi di esportazione interni e sistemi di controllo, e impieghiamo personale adeguato e altamente qualificato.

7 SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

Proteggiamo le informazioni da minacce quali l'accesso non autorizzato o la manipolazione, garantendo sistematicamente la loro riservatezza, integrità e disponibilità.

La sicurezza delle informazioni è garantita da numerose misure. Queste fanno parte di un concetto di sicurezza e comprendono misure tecniche e organizzative.

7a PROTEZIONE DEI DATI

Ci impegniamo a tutelare in modo coscienzioso i dati personali e a garantirne la sicurezza.

Nel trattamento dei dati personali dei nostri dipendenti e partner commerciali ci atteniamo a standard rigorosi. Li utilizziamo solo per gli scopi previsti e in conformità alle leggi vigenti sulla protezione dei dati.

Nella nostra attività quotidiana trattiamo una grande quantità di dati. In particolare, i dati personali e sensibili possono essere raccolti, elaborati o

trasmessi solo in conformità alle direttive di legge e alle nostre rigorose specifiche.

In caso di dubbio, è necessario consultare il responsabile della protezione dei dati o l'Amministrazione.

7b SICUREZZA INFORMATICA

Teniamo sotto controllo i rischi digitali a tutti i livelli, dall'insorgenza alla manifestazione.

Col progredire della digitalizzazione, i dati, i computer, le reti e i supporti di dati sono al centro della sicurezza informatica. Controlliamo a livello centrale le misure appropriate, gestiamo i fornitori di servizi interni ed esterni coinvolti, monitoriamo l'efficacia e allineiamo costantemente la maturità di tutti i componenti ai rischi aziendali. Queste strategie e misure ci consentono di proteggere in modo duraturo la nostra azienda e i nostri clienti dagli attacchi informatici.

7c RISERVATEZZA

Manteniamo le informazioni riservate segrete.

In quanto azienda industriale all'avanguardia, proteggiamo le nostre innovazioni e tutta la nostra proprietà intellettuale. Pertanto, limitiamo la divulgazione delle nostre informazioni riservate allo stretto necessario ed esclusivamente alle nostre attività commerciali presso Zschimmer & Schwarz. Concludiamo accordi di riservatezza con terzi prima di divulgare tali informazioni. Allo stesso modo, trattiamo i dati dei nostri partner contrattuali con la stessa cura e riservatezza.



8 PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, SICUREZZA E SALUTE

Siamo consapevoli della nostra responsabilità nei confronti dell'ambiente e della società e agiamo in modo responsabile, sostenibile e attento alle risorse.

Come azienda familiare di stampo tradizionale, fondiamo la nostra reputazione su un'azione consapevole e responsabile. Uno dei nostri compiti più importanti è quindi il rispetto di tutte le leggi e i regolamenti per la protezione delle persone e dell'ambiente.

La sicurezza è sempre la priorità assoluta per la nostra azienda. Collaboriamo strettamente con le autorità e le associazioni di categoria e ci impegniamo al massimo per eliminare i rischi per la salute dei nostri dipendenti e delle persone che ci circondano. Per questo motivo adottiamo precauzioni di sicurezza all'avanguardia. Tutti i nostri dipendenti sono formati e si impegnano a proteggere le persone e l'ambiente.





9 PROTEZIONE DEI BENI AZIENDALI E DI TERZI

Trattiamo la proprietà aziendale e gli altri beni aziendali con grande attenzione. Proteggiamo e rispettiamo le proprietà altrui, in particolare quelle dei nostri partner commerciali.

Nei nostri uffici e nelle aree di lavoro, i beni aziendali sono messi a disposizione dei dipendenti per lo svolgimento del loro lavoro. Le numerose strutture e altre attrezzature (come telefoni,

fotocopiatrici, computer, software, internet) sono utilizzate esclusivamente per le attività lavorative. Qualsiasi uso privato di queste strutture e attrezzature deve essere preventivamente approvato o deve essere stipulato in codici di condotta interni. Ogni dipendente si impegna a trattare con responsabilità e attenzione i beni dell'azienda e quelli degli altri (ad esempio, clienti, colleghi).

10 CONFLITTI DI INTERESSE

Evitiamo i conflitti di interesse.

Agiamo sempre nell'interesse della nostra azienda. Per difendere la nostra reputazione e agire con integrità, teniamo rigorosamente separati i nostri interessi professionali da quelli privati. Le nostre decisioni personali non devono entrare in conflitto con i nostri interessi aziendali o avere un impatto negativo su di essi. Tali conflitti di interesse possono

sorgere, ad esempio, quando si partecipa a concorsi, a determinate attività accessorie, o a rapporti di lavoro e di affari con parenti e conoscenti. In caso di dubbi, chiedete al vostro responsabile o all'Ufficio Amministrazione.



I VOSTRI CONTATTI PER LE DOMANDE SULLA CONFORMITA'

In caso di domande sul Codice di Condotta o di incertezze sulla condotta appropriata, i dipendenti possono rivolgersi ai propri responsabili di riferimento. Se ciò non è possibile o non è desiderato dal dipendente, l'Ufficio Amministrazione può fornire supporto.

È inoltre possibile segnalare le violazioni in modo anonimo in qualsiasi momento attraverso il sistema di whistleblower nella sezione "Compliance" del sito web aziendale. È garantita la massima discrezione.



Chemistry tailor-made

Zschimmer & Schwarz

▶ Chemie GmbH

Max-Schwarz-Strasse 3-5

56112 Lahnstein | DE

T +49 2621 12-0

compliance@zschimmer-schwarz.com

zschimmer-schwarz.com